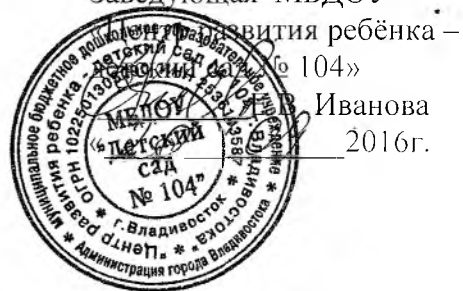


«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Попечительского
совета

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МБДОУ



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ
· ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ**

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 104 Г. ВЛАДИВОСТОКА»

Положение

о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 104 г. Владивостока» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБДОУ «Детский сад № 104».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом МБДОУ «Детский сад № 104» (далее – средства).

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

- МБДОУ – «Центр развития ребенка – детский сад № 104 г. Владивостока»;
- Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе ДОУ и не противоречащая целям его создания;
- Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Средства – наличные денежные средства и безналичные денежные средства;
- Аренда – передача имущества МБДОУ – «Центр развития ребенка – детский сад № 104 г. Владивостока», во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;
- Безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц: гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства выделяемые ДОУ безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества ДОУ в соответствии с Уставом ДОУ.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников ДООУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников ДООУ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ДООУ;

3. Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами

3.1. Средства, полученные от аренды имущества ДООУ, поступают в самостоятельное распоряжение ДООУ и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

3.2. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества ДООУ, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества ДООУ и развитие материально-технической базы ДООУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества ДООУ, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

4. Планирование и расходование прибыли

4.1. При осуществлении приносящей доход деятельности доход может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до 5 лет. В этом случае источником формирования чистого дохода является планируемый доход, уменьшенный на разницу расходов, суммы налога на доход и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.2. Чистый доход ДОО определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на доход и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.3. Чистый доход расходуется ДОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ДОО;
- оплату стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся;
- материально-техническое развитие ДОО;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам ДОО, установленные системой оплаты труда ДОО и настоящим положением¹¹;
- материальную помощь работникам ДОО, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом об оказании материальной помощи работникам ДОО;

4.4. Чистый доход, направляемая на материально-техническое развитие ДОО, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- обновление библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

4.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам ДОО, установленных системой оплаты труда ДОО, чистый доход расходуется на следующие стимулирующие выплаты¹²:

¹¹ Исчерпывающий перечень выплат может быть определен системой оплаты труда, установленной локальными нормативными актами ДОО.

¹² Если исчерпывающий перечень выплат определен системой оплаты труда в ДОО, данный пункт должен быть исключен из положения.

- выплату премий работникам ДООУ к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в ДООУ не менее 10 лет;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День знаний, День учителя.

4.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год руководителю ДООУ представляет заместитель заведующего по АХР.

Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей ДООУ, в первую очередь по развитию материальной базы ДООУ.

4.7. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово-хозяйственной деятельности.

4.8. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

4.9. Коллегиальные органы управления ДООУ, советы ДООУ, административно-управленческий персонал ДООУ, педагогические и иные работники ДООУ, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

Предложения представляются заместителю заведующего по АХР

5. Расходование безвозмездных поступлений

5.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

5.3. Для принятия решения о расходовании безвозмездных поступлений (включая анонимных), целевое назначение которых не определено, ДООУ распорядительным актом создает совет по использованию безвозмездных поступлений¹³. Решение о расходовании таких безвозмездных поступлений, включая размер денежных средств, подлежащих расходованию, принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов направления расходования средств

¹³ Совет может быть создан в том случае, если в уставе ДООУ не определен орган управления, который принимает решение о порядке расходования безвозмездных поступлений.

определяет руководитель ДОО исходя из предложений, выдвинутых советом по использованию безвозмездных поступлений.

5.4. В состав совета по использованию безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, должны входить представители административно-управленческого персонала ОО, педагогических и иных работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся, а также представители управляющего совета

5.5. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности ДОО, закрепленные в уставе.

5.6. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются¹⁴:

- развитие материально-технической базы ДОО, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ДОО;
- оплата стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся, определяемых по решению совета по использованию безвозмездных поступлений;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся, в пределах полномочий ДОО.

5.7. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период.

При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

6. Заключительные положения

6.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу ДОО в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

6.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками ДОО, не осуществляющими кассовое обслуживание ДОО.

¹⁴ Приоритетные направления расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, определяются ОО самостоятельно исходя из экономической обоснованности. При этом необходимо помнить, что целью деятельности образовательной организации является образовательная деятельность по соответствующим образовательным программам. Расходование средств на нужды администрации может быть расценено органами прокуратуры как несоответствующее целям деятельности ОО.

6.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДОУ.

6.5. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется руководителем ДОУ в порядке, предусмотренном уставом ДОУ.